Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. М. Кожевникова
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.О.17 Введение в проектную деятельность

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль/направленность/специализация: Менеджмент организации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2022

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат экономических наук, доцент Горбунова Ольга Николаевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «12» августа 2020 г. № 970).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры экономики и менеджмента «27» июня 2022 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата……. 5

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 11

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 23

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 24

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 25

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- информационно-аналитический
- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 08 Финансы и экономика

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения				
		Очно-заочная (семестр)				
		3	4	5	6	7
1	Проектный семинар	+	+	+	+	+

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих	Форма обучения

	междисциплинарные связи	Очно-заочная (семестр)	
		4	7
1	Лидерство и управление командой	+	
2	Психология управления		+

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Введение в проектную деятельность» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент.

Дисциплина «Введение в проектную деятельность» изучается в 2 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 3 з.е.

Очно-заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очно-заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**108**
Контактная работа	24
Практические (Практ. раб.)	24
Самостоятельная работа (СР)	84
Зачет	-

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.		Формы текущего контроля
		Практ. раб.	СР	
		О-З	О-З	
2 семестр				
1	Содержание управления проектами. Основные требования к проектам. Структура и паспорт проекта	4	14	собеседование, опрос

2	Семь П в проекте. Источники информации. Поиск информации. Работа с информацией.	4	14	собеседование, опрос
3	Планирование проекта. Этапы работы над проектами	4	14	собеседование, опрос
4	Управление разработкой и реализацией проекта	4	14	собеседование, опрос
5	Проектная деятельность в профессиональной сфере	4	14	собеседование, опрос; Реферат
6	Проектирование программ в профессиональной деятельности. Концепция и инструменты Agile	4	14	собеседование, опрос; Тестирование

Тема 1. Содержание управления проектами. Основные требования к проектам. Структура и паспорт проекта (УК-2)

Лекция.

Цели, задачи и структура курса. Основные понятия: проект, управление проектом. Роль и значение управления проектами в современном мире. Место и роль управления проектами в управленческой деятельности. Системное представление управления проектами. Состояние и развитие управления проектами. Понятие проекта и программы. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Проект и программы как объекты управления, их характеристики Разновидности и классификация проектов и программ. Особенности различных видов проектов и программ. Основные требования к проектам. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Требования к критериям и основные типы критериев. Взаимосвязь и независимость критериев успеха и неудач проекта. Примеры успешных и неудачных проектов. Структура и паспорт проекта. Понятие структур проекта. Принципы структурной декомпозиции проекта. Правила построения структур проекта. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП. Понятие окружения проекта. Ближнее и дальнее окружение проекта. Внутренняя среда проекта. Влияние окружения на разные типы проектов. Примеры окружения проектов и их анализ. Понятие участников проекта. Состав участников проекта. Роль и функции основных участников. Взаимодействие участников проекта. Примеры определения состава участников проекта. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта. Состав и функции членов команды проекта. Формирование и развитие команды проекта. Примеры состава команд проекта. Место и роль управляющего проектом. Современные требования к менеджеру проекта. Права и обязанности менеджера проекта. Основы профессионального мастерства управляющего проектом. Этический кодекс менеджера проекта. Квалификация и сертификация менеджера проекта. Организация командной работы при проектной деятельности. Особенности распределения ролей в команде при проектной деятельности (внешние и внутренние участники). Действия по планированию коллективной деятельности (самостоятельное и коллективное целеполагание, схематизация, сценирование). Понятие о методиках разработки Agile и SCRUM. Понятие дизайн-мышления и UX-дизайна. Необходимость учитывать эти процессы в современной разработке. Понятия и разновидности организационных структур проекта. Зависимость организационной структуры проекта (OBS) от структурной декомпозиции проекта (WBS). Понятие матрицы распределения ответственности в проекте. Примеры организационных структур проектно-ориентированных организаций. Понятие процессов в управлении проектами. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами. Примеры процессов в управлении проектами. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. Основные задачи, решаемые на разных стадиях управления проекта. Примеры. Понятие и назначение информационных технологий в проекте. Различные аспекты информационных технологий. Совместимость информационных технологий в проекте. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. Программные средства для управлении проектами. Их функциональные возможности и критерии выбора программных средств. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами

Практическое занятие.

1. Охарактеризуйте многоаспектность термина «проект».
2. Перечислите основные отличительные характеристики проекта.
3. Классифицируйте проекты по различным признакам.
4. Раскройте значение категории «Управление проектами».
5. В чем заключается методологическая составляющая процесса управления проектом?
6. В чем заключается основная роль менеджера проекта?
7. Дайте определение и определите роль жизненного цикла проекта в управлении проектом.
8. Охарактеризуйте взаимосвязь понятий проект-программа-портфель

Задания для самостоятельной работы.

1. Разработайте проектную идею (в свободной форме): Цель, задачи, основные ожидаемые результаты проекта.

2. Разработайте карту стейкхолдеров проекта, охарактеризуйте их роль и степень влияния на реализуемость проекта.

Тема 2. Семь П в проекте. Источники информации. Поиск информации. Работа с информацией. (УК-2)

Лекция.

Семь П в проекте: Проблема - социально значимое противоречие, разрешение которой является прагматической целью проекта; Проектирование - процесс разработки проекта (разбиение на этапы, составление пошагового алгоритма действий, выбор будущего продукта, определение его документального оформления); Поиск информации - поиск информации по теме проекта, отбор информации по плану проекта, систематизация материала; Продукт - разработанное участником проекта реальное средство разрешения поставленной проблемы; Портфолио - оформление материалов проекта по критериям; Проектная папка - содержит весь материал, промежуточные итоги, отчеты, эскизы, отклонения и т.д. Презентация - публичное предъявление результатов проекта. Сайты, специальные журналы, книги, библиотечные ресурсы Москвы для поиска специальной художественно-проектной информации. Характеристика отдельных источников. Чужой опыт и достижения. Понятие плагиата. Творческое восприятие чужого опыт. Организация информационной деятельности проектного коллектива. Библиографический поиск теоретической базы проектов источников. Обработка полученной информации. Интернет, как один из источников информации. Система банков изображений. Авторство в произведении изобразительного искусства, фотографии, идее. Понятие заимствования, реплики, переработки, копии, репринта.

Практическое занятие.

1. Технологии как фактор деятельности дизайнера.
2. Промышленное воплощение проекта.
3. Производственные рамки.
4. Проблемы на пути к цели проекта (коммуникативные и психологические). Способы их преодоления

Задания для самостоятельной работы.

Углубленное изучение вопросов темы

Предложить оригинальное неожиданное название художественного объекта, инсталляции, картины

Предложить раскрытие темы буклета через его форму (оригинальный макет).

Тема 3. Планирование проекта. Этапы работы над проектами (УК-3)

Лекция.

Понятия предметной области проекта и управления предметной областью проекта. Стадии процесса управления предметной областью проекта. Основные задачи стадий процесса управления предметной областью проекта. Структурная декомпозиция проекта, как основа определения предметной области проекта. Методы управления предметной областью проекта. Примеры определения и построения предметной областью проекта. Этапы работы над проектами Понятие управления проектом по временным параметрам. Определение календарного плана проекта и его разновидности. Понятия временных параметров и критериев в управлении проектами. Стадии процесса управления проектом по временным параметрам. Основные задачи стадий процесса управления проектом по временным параметрам. Модели, методы и процедуры управления проектом по временным параметрам. Примеры построения модели расчета календарного плана. Этапы работы над проектами: подготовительный, аналитический, практический, презентационный, контрольный. Основные результаты по каждому этапу. Типы и структура проектов. Определение типа проекта: критерии исследовательского проекта, направления – естественно-научные исследования; исследования в гуманитарных областях; экономические исследования; социальные исследования; научно-технические исследования. Межпредметные исследовательские проекты. Информационные, конструкторские, инженерные, прикладные проекты, творческие проекты. Действия проектировщика и команды на каждом этапе проекта в зависимости от типа проектной деятельности.

Практическое занятие.

Работа по сквозному кейсу, выполнение практических заданий (разбор конкретных ситуаций).

Задание:

Разработайте иерархическую структуру работ (WBS) для вашего проекта. Выделите уровни WBS, основные пакты работ. Разработка WBS требует группового участия. Дома разработайте свой вариант WBS вашего проекта. На занятии в группе обсудите варианты WBS предлагаемые членами вашей команды и разработайте единый вариант структуры декомпозиции работ, согласуйте его с преподавателем.

Задания для самостоятельной работы.

Углубленное изучение вопросов темы

Написание эссе

Тема 4. Управление разработкой и реализацией проекта (УК-3)

Лекция.

Процесс управления разработкой и реализацией проекта: основные этапы и их характеристика. Инициация проекта. Постановка целей и задач кампании. Роль маркетингового исследования в разработке проекта. Анализ целевой аудитории и потребительского поведения. Распространение рекламы и медиапланирование. Проектный менеджмент: классический (проектный треугольник), гибкая методология управления проектами Фазы проекта, содержание проектной деятельности: инициация, резюме проекта. Планирование (управление содержанием), функциональные области проекта. Декомпозиция проекта как инструмент коммуникации + мотивации. Декомпозиция с норм уровнем детализации, это гибкий документ: актуален и постоянно обновляется- качественные характеристики декомпозиции. Фаза планирования проекта: управление временем Диаграмма Гантта, расписание, график Генри Гантта. Суть диаграммы Гантта: планирование последовательных и параллельных работ. План управления вехами. Фаза управления командой, матрица коммуникаций. Роль матрицы коммуникаций: описывает, как команда будет взаимодействовать друг с другом, с поставщиками и т.д. Матрица DACI. Фаза управления рисками. Перечень рисковых событий по качественной, конкретной и реалистичной декомпозиции работ. Квадрат Декарта. Рисковый план. Матрица вероятностей и влияния рисков. Планирование мероприятий, чтобы рисковое событие не произошло или его последствия были минимальны. Рисковый план: определение рисковых событий и проектирование антистрессовых мероприятий. Фаза завершения проекта. Опыт и полезные уроки проекта. Итоговый отчет анализ итогового отчета по проекту: фаза инициации, адекватность планирования декомпозиции, реалистичность управления временем, работа команды специалистов, общая работа по проекту, мотивация участников, анализ барьеров и препятствий. Корпоративный стандарт управления проектами. Управление задачами – КЛЮЧ к управлению временем (Диаграмма Ганта)

Практическое занятие.

1. Примеры успешной реализации проектов компаниями, производящими товарную продукцию.
2. Примеры успешной реализации проектов компаниями, производящими услуги.

Задания для самостоятельной работы.

Разработка и представление проекта

Тема 5. Проектная деятельность в профессиональной сфере (УК-3)

Лекция.

Специфика проектов в экономической сфере. Роль экономических, социально-экономических -проектов в развитии общества. Коммерческие, социальные и культурные проекты в экономической сфере. Определение типа проекта в экономической сфере. Содержание действий проектировщика и команды проекта на каждом этапе проекта в зависимости от типа проектной деятельности. Паспорт проекта и его содержание. Портфолио проекта как способ фиксирования, накопления и оценки достижений обучающихся в процессе работы над проектом. Это идеальное оформление конечного продукта и этапов работы. Инструменты эффективного представления результатов проектной деятельности Технология оформления материалов для бизнес-презентации. Презентационные материалы и продвижение стартапа. Целевая аудитория и фирменный стиль. Основные понятия айдентики. Разница между фирменным стилем и айдентикой. Авторское право. Виды лицензий для материалов, используемых в презентации. Бизнес-презентация, этапы классической бизнес-презентации: Название и описание проекта (товар/услуга). Выбранная ниша, целевая аудитория, конкуренты в соответствии с географией их нахождения. Разработка маркетинговой стратегии бизнеса. Финансовые затраты на запуск проекта. Штат (необходимые специалисты для реализации идеи). Необходимые затраты, то на какие цели и задачи они расходуются. Возможность окупаемости проекта и ее сроки.

Практическое занятие.

1. Специфика проектов в связях с общественностью.
2. Роль проектов в развитии общества.
3. Коммерческие, социальные и культурные проекты.

Задания для самостоятельной работы.

1. Условия, необходимые для подготовки проектов.
2. Этапы подготовки проектов
3. Цели и задачи этапа предпроектной подготовки.
4. Инструменты оперативного управления проектами.
5. Инструменты стратегического управления проектами.
6. Корректировка стратегии проекта.
7. Роль стратегии проекта для его реализации

8. Паспорт проекта и его содержание

Написание эссе. Обязательные элементы эссе: определение типа проекта в экономической сфере. Содержание действий проектировщика и команды проекта на каждом этапе проекта в зависимости от типа проектной деятельности

Тема 6. Проектирование программ в профессиональной деятельности. Концепция и инструменты Agile (УК-3)

Лекция.

Основные характеристики и виды проектов и программ. Разработка креативной стратегии проектной кампании. Функциональные составляющие кампании. Составляющие коммуникационной стратегии: рекламная стратегия и PR-стратегия – медиа стратегия – креативная стратегия. Использование методов коллективной творческой работы при разработке креативной стратегии. Креативная стратегия: визуальное и вербальное воплощение. Современные подходы к управлению, условия применения концепции MPV и Agile. Ценности Agile и основополагающие принципы Agile. Инструменты Agile. Как современный менеджмент стремится к удовлетворению потребительских предпочтений: как можно раньше, быстрее строить на рынке место, вывод на рынок- прототипы и тесты. Инструменты Agile: Scrum-спринты, backlog продукта, backlog спринта. И как нтернет-магазин как минимально жизнеспособный продукт, готовый начинать работать на пользователя «здесь и сейчас». Методология SCRUM, диаграмма сгорания задач. Канбан доска как наглядный инструмент перемещения задач. Условия применения Эджайл (Agile), спиральная динамика развития компании. Agile культура – максимальный фокус на интересы пользователя. .

Практическое занятие.

1. Примеры успешной реализации проектов компаниями, производящими товарную продукцию.
2. Примеры успешной реализации проектов компаниями, производящими услуги.
3. Примеры успешной реализации проектов на государственном и межгосударственном уровне.

Задания для самостоятельной работы.

Разработка и представление проекта.

Практическая реализация классического подхода в управлении проектом и применение Agile

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

2 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Max. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Содержание управления проектами. Основные требования к проектам. Структура и паспорт проекта	собеседование, опрос	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

2.	Семь П в проекте. Источники информации. Поиск информации. Работа с информацией.	собеседование, опрос	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

3.	Планирование проекта. Этапы работы над проектами	**собеседование, опрос(контрольный срез)**	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

4.	Управление разработкой и реализацией проекта	собеседование, опрос	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

5.	Проектная деятельность в профессиональной сфере	собеседование, опрос	15	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 15-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

		Реферат	15	Реферат – это один из видов научно-исследовательской работы, выполняемой студентом. Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) четкость авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие содержания теме и плану реферата; б) полнота и глубина знаний по теме; в) обоснованность способов и методов работы с материалом; г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата. Критерии оценивания: 10-15 баллов – работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению. 4- 9 балла – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении. Менее 3 баллов – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформление работы. Баллы не начисляются – реферат студентом не представлен.

6.	Проектирование программ в профессиональной деятельности. Концепция и инструменты Agile	**собеседование, опрос(контрольный срез)**	10	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. 7-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современного права 3-6 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современного права. 1-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование	20	В тесте 20 вопросов. каждый верный ответ - 1 балл
7.	Премиальные баллы		20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде по социологии образования – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплине – 20 баллов; - участие в выставке по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
8.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		100	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы

9.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Реферат

Тема 5. Проектная деятельность в профессиональной сфере

1. Примеры успешной реализации рекламных проектов компаниями, производящими товарную продукцию (основные параметры проектов).
2. Примеры успешной реализации экономических проектов компаниями, производящими услуги (основные параметры проектов).
3. Примеры успешной реализации экономических проектов на государственном и межгосударственном уровне (основные параметры проектов).
4. Краткая характеристика современных инструментов управления проектами.
5. Понятие уникальности проектов. Проявления уникальности.
6. Условия управления проектами внешними операторами. Достоинства и недостатки.
7. Условия управления проектами внутренним оператором. Достоинства и недостатки.
8. Задачи команды, управляющей реализацией экономических проектами.
9. Условия, необходимые для подготовки экономических проектов.
10. Этапы подготовки проектов
11. Цели и задачи этапа предпроектной подготовки.
12. Инструменты оперативного управления проектами.
13. Инструменты стратегического управления проектами.
14. Корректировка стратегии проекта.
15. Роль стратегии проекта для его реализации.

собеседование, опрос

Тема 3. Планирование проекта. Этапы работы над проектами

1. Перечислите основные отличительные характеристики проекта.
2. Классифицируйте проекты по различным признакам.
3. Раскройте значение категории «Управление проектами».
4. В чем заключается методологическая составляющая процесса управления проектом?
5. В чем заключается основная роль менеджера проекта?
6. Дайте определение и определите роль жизненного цикла проекта в управлении проектом.
7. Охарактеризуйте взаимосвязь понятий проект-программа-портфель

Тестирование

Тема 6. Проектирование программ в профессиональной деятельности. Концепция и инструменты Agile

1. Определите ситуации, которые являются преимуществами проектной организационной структуры:

А) Руководитель проекта имеет полное руководство над проектом.

Б) Оборудование и люди объединены через проекты.

В) Линии коммуникаций сокращены.

Г) Командная работа и чувство сопричастности.

Д) Члены команды подчинены одному руководителю.

2. Какие из следующих показателей представляют интерес в управлении проектом?

А) Время

Б) Стоимость

В) Доступность ресурсов .

3. Для критического пути проектных работ, чтобы быть наиболее эффективным, работы или задачи проекта должны быть:

А) Отчетливо выраженными.

Б) Независимыми.

В) Упорядоченными.

Г) Все вышеуказанное.

4. Раннее время завершения работ равняется:

А) Самое раннее возможное время начала работ.

Б) Самое раннее стартовое время плюс время выполнения работ.

В) Самое последнее время выполнения работ без резервного времени.

Г) Самое раннее время деятельности минус время выполнения работы.

Д) Самое последнее стартовое время минус время выполнения работ.

5. Какой фактор из нижеперечисленных тезисов - основной недостаток матричного метода управления проектом?

А) Единственный руководитель проекта признан ответственным за успешное завершение проекта.

Б) Участники группы должны оставить их функциональные обязанности в фирме и заняться только карьерным ростом в системе управления проектом.

В) Связь между функциональными обязанностями строго определена.

Г) Участники проектной команды подчиняются одновременно двум руководителям, что создает возможности потенциального конфликта.

Д) Комбинация функциональных знаний многих подготовленных работников может дать синергические решения возникающих проблем.

6. Что такое жизненный цикл инвестиционного проекта?

А) Продолжительность выполнения мероприятий по проекту от момента зарождения идеи до ее полной реализации.

Б) Временной интервал, характеризующий продолжительность, выполнения работ по данному проекту.

В) Промежуток времени от момента обоснования проекта до момента получения инвестиций в проект.

7. Что включает в себя жизненный цикл проекта?

А) Стадии и этапы.

Б) Этапы.

В) Фазы, стадии и этапы.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (УК-2, УК-3)

1. Понятие экономического проект.
2. Характеристики экономического проекта.
3. Признаки экономического проекта.
4. Концепция и базовые понятия управления экономическими проектами. Компоненты проекта.

5. Типы организационной структуры проекта.
6. Цели и задачи этапа предпроектной подготовки
7. Инструменты оперативного управления проектами.
8. Инструменты стратегического управления проектами.
9. Корректировка стратегии проекта.
10. Роль стратегии проекта для его реализации.
11. Понятие проект. Основные характеристики, результаты, значение в менеджменте.
12. Классификация проектов.
13. Управление проектами. Корпоративные системы управления проектами. Менеджмент проектов.
14. Ключевые ограничения проекта. Матрица приоритетов проекта.
15. Заинтересованные стороны проекта и их роль в управлении проектом.
16. Эволюция систем управления проектом. Интегрированный подход к управлению проектами.
17. Менеджер проекта. Характеристики и особенности управления проектом.
18. Жизненный цикл проекта. Основные фазы и характеристики.
19. Взаимосвязь понятий проект, программа, портфель.
20. Офис управления проектами.
21. Связь проектов со стратегическим планированием.
22. Устав проекта. Разработка технического задания на проект.
23. SWOT-анализ проекта. Значение и особенности проведения.
24. Планирование проекта. Общая характеристика этапов.
25. Структурирование проекта в пространстве и времени.
26. Организационные структуры проекта. OBS проекта и ее выражение через матрицу распределения ответственности.
27. Основные характеристики WBS.
28. Правила разработки WBS и ее оптимизация.
29. Сетевое планирование методом диаграмм предшествования. Основные термины и понятия, значение в управлении проектом.
30. Сетевой график проекта. Виды сетевых графиков. Примеры построения.
31. Обратный анализ сетевого графика. Расчет показателей.
32. Основные правила разработки сетевого графика.
33. Методы оптимизации сетевых графиков.
34. Прямой анализ сетевого графика. Расчет показателей.
35. Определение резервов времени и критического пути.
36. Использование лагов для оптимизации сетевых графиков.
37. Интерпретация результатов анализа сетевого графика.
38. График Ганта. Календарное планирование в управлении проектом.
39. Пятиступенчатая модель развития команды.
40. Управление виртуальными проектными командами.
41. Факторы, влияющие на развитие команды проекта.
42. Управление конфликтами в проектной ситуации.
43. Трудности проектных команд.
44. Система критериев методики управления освоенным объемом EVM.
45. Упрощенная версия методики освоенного объема EVL.

46. Особенности планирования стоимости проекта.
47. Карта планирования стоимости проекта.
48. Оценка стоимости проекта по аналогии. Параметрическая оценка стоимости проекта.
39. Оценка стоимости проекта методом «снизу-вверх».
40. Базовый план стоимости проекта.

Типовые задания для зачета (УК-2, УК-3)

Разработать рекламную кампанию:

1. наименование проекта;
2. миссия проекта;
3. цель проекта
4. задачи проекта;
5. необходимые ресурсы, время проекта, требования и ожидаемый результат
6. Участники проекта
7. Риски проекта
8. Составить список работ проекта
9. План-график проекта

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	УК-2	Знает технологию формулировки и постановки проблемы, методы анализа проблемы, решение которой способно обеспечить достижение цели проекта.¶Умеет формулировать и анализировать проблему, решение которой способно обеспечить достижение цели проекта.¶Владеет навыками формулировки и постановки проблемы, методами анализа проблемы, решение которой способно обеспечить достижение цели проекта.¶
	УК-3	Знает способы коммуникационного взаимодействия в команде, методы аргументации собственной точки зрения в процессе коммуникаций с членами команды.¶Умеет устанавливать конструктивное взаимодействие с членами команды с учетом ролевой структуры команды, аргументировать свою позицию в вопросах достижения целей командного взаимодействия.¶Владеет навыками установления коммуникаций в команде, аргументации собственной позиции в вопросах достижения целей командного взаимодействия с учетом ролевой структуры команды.¶
	УК-2	Не знает технологию формулировки и постановки проблемы, методы анализа проблемы, решение которой способно обеспечить достижение цели проекта.¶Не умеет формулировать и анализировать проблему, решение которой способно обеспечить достижение цели проекта.¶Не владеет навыками формулировки и постановки проблемы, методами анализа проблемы, решение которой способно обеспечить достижение цели проекта.¶

«не зачтено» (0 - 49 баллов)	УК-3	Не знает способы коммуникационного взаимодействия в команде, методы аргументации собственной точки зрения в процессе коммуникаций с членами команды.¶Не умеет устанавливать конструктивное взаимодействие с членами команды с учетом ролевой структуры команды, аргументировать свою позицию в вопросах достижения целей командного взаимодействия.¶Не владеет навыками установления коммуникаций в команде, аргументации собственной позиции в вопросах достижения целей командного взаимодействия с учетом ролевой структуры команды¶

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 383 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/449791

2. Зуб А. Т. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 422 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/450229

6.2 Дополнительная литература:

1. Управление проектами : информационно-аналитический журнал 2012, № 2, 2012

2. Управление рисками проектов. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 186 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276487

3. Аньшин В. М., Алешин А. В., Багратиони К. А. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник. - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270

4. Арай Ю. Н., Бандалюк О. В., Баркан Д. И., Благов Ю. Е., Верховская О. Р. Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие. - Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017. - 164 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260

5. Беликова И. П. Управление проектами : краткий курс лекций. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 80 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277473

6. Белый, Е. М., Романова, И. Б. Управление проектами : конспект лекций. - Весь срок охраны авторского права; Управление проектами. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 79 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/70287.html

7. Богомолова, А. В. Управление ресурсами проекта : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Управление ресурсами проекта. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. - 160 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/72204.html

8. Васючкова Т. С., Иванчева Н. А., Держо М. А., Пухначева Т. П. Управление проектами с использованием Microsoft Project. - 2-е изд., испр.. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881

6.3 Иные источники:

1. Каталог образовательных ресурсов сети Интернет - www.catalog.iot.ru

2. Проектирование информационных систем Часть 1. Этапы разработки проекта: стратегия и анализ - http://compress.ru/article.aspx?id=11764

3. Российская национальная библиотека - www.nlr.ru

4. Российский общеобразовательный портал - http://www.school.edu.ru/

5. сайт «Экспертные системы и экспертный анализ» - http://ecpert.ru/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Polpred.com Обзор СМИ (электронный архив публикаций информагентств). – URL: https://polpred.com
2. Архив научных журналов зарубежных издательств. – URL: https://arch.neicon.ru
3. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru
4. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/
5. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.